

Decreto del Segretario Direttore n. 413 del 27.10.2020

Oggetto: liquidazione fattura n. 3/37 del 30.9.2020 ditta "Assistenza Tecnica Moro".

Responsabile del procedimento: dott. Mauro Badiale

Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Roberta Begheldo

Il Segretario Direttore,

richiamato il decreto n. 364 del 18.9.2020 relativo alla presa d'atto del servizio di riparazione della lavastoviglie modello "Comenda C1300 ERCD" alla ditta "Assistenza Tecnica Moro" con sede in Albignasego – PD- Via Marco Polo n. 18, p.i. 02587010287;

vista la fattura n. 3/37 del 30.9.2020 di euro 453,60 trasmessa dalla ditta "Assistenza Tecnica Moro" in data 4.10.2020 e registrata al n. 1872 relativa all'intervento di riparazione di cui sopra;

dato atto che:

1. l'intervento di cui si tratta è stato regolarmente eseguito (vedasi inoltre documento consuntivo n. 2449 del 31/08/2020 registrato al protocollo dell'ente in data 15.9.2020 al n. 1760);
2. è stata esperita la procedura per la verifica della regolarità contributiva della ditta "Assistenza Tecnica Moro", ad esito della quale non risultano rilievi a carico della stessa¹;

visto l'articolo 12 dello Statuto;

visto l'articolo 19 del regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 58 del 28.11.2013;

decreta

- 1) di liquidare la fattura n. 3/37 del 30.9.2020 per l'imponibile di euro 371,80 trasmessa dalla ditta "Assistenza Tecnica Moro" in data 4.10.2020 con protocollo n.1872 relativa del servizio di riparazione della lavastoviglie modello "Comenda C1300 ERCD";
- 2) di precisare che la differenza di euro 81,80 relativa all'IVA applicata alla fattura sarà versata dall'IPAB nei termini previsti dalla Legge;²

¹ Si veda il "documento di regolarità contributiva" (DURC) agli atti dell'Ente;

² in applicazione del nuovo metodo di versamento dell'iva denominato "split payment" di cui all'art. 17 ter del DPR 633/1972 ai sensi dell'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge n. 190/2014;

- 3) di trasmettere l'ordinativo di pagamento al Tesoriere dell'ente per il pagamento della fattura in oggetto;
- 4) di firmare digitalmente il presente atto.

La Responsabile dell'istruttoria

f.to dott.ssa Roberta Begheldo

per la regolarità tecnica

f.to dottor Matteo Berto

Il Segretario Direttore

f.to dott. Mauro Badiale